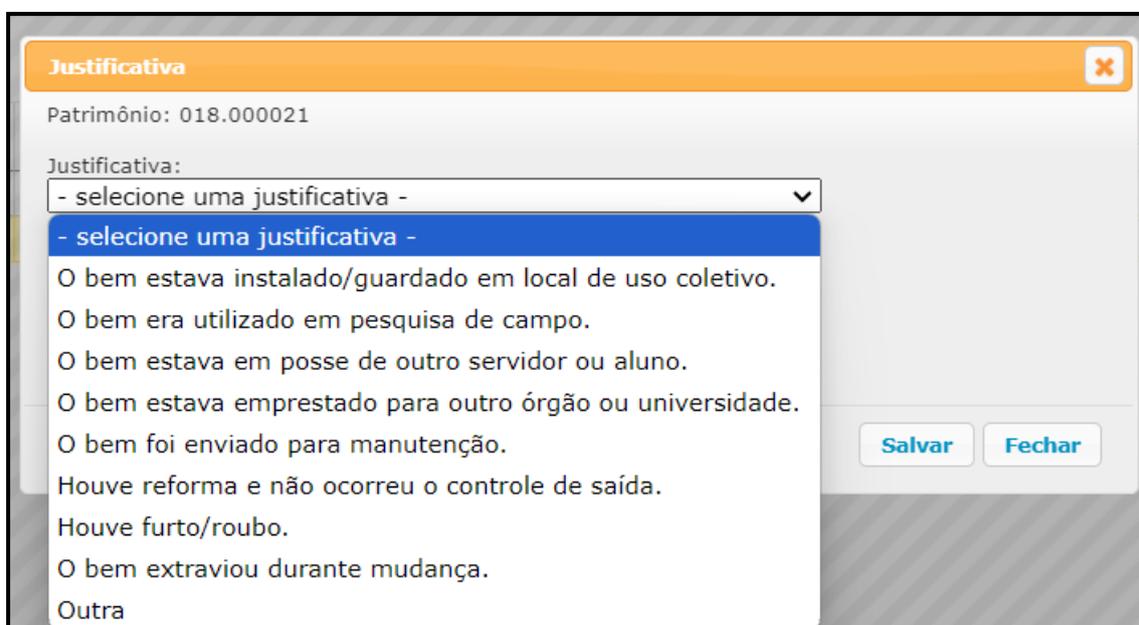


Prezados (as) Senhores (as),

Apresentamos as **ATUALIZAÇÕES** efetuadas na **TELA DO INVENTÁRIO**, acessar o **Sistema Administrativo**, cujo caminho é: **Patrimônio>Inventário>Bens>Inventariar**.

**ORIENTAÇÕES PARA TODOS OS SERVIDORES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS E DOCENTES DETENTORES DE BENS SOB SUA RESPONSABILIDADE:**

Incluimos justificativas fixas para escolha quando o bem estiver “Não Localizados”, clicar na que mais se enquadra com sua realidade:



The image shows a screenshot of a software window titled "Justificativa" (Justification). The window has a light gray background and a title bar with an orange header. Below the title bar, the text "Patrimônio: 018.000021" is displayed. Underneath, the label "Justificativa:" is followed by a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing a list of justification options. The first option is "- selecione uma justificativa -" (highlighted in blue). Below it are several text-based options: "O bem estava instalado/guardado em local de uso coletivo.", "O bem era utilizado em pesquisa de campo.", "O bem estava em posse de outro servidor ou aluno.", "O bem estava emprestado para outro órgão ou universidade.", "O bem foi enviado para manutenção.", "Houve reforma e não ocorreu o controle de saída.", "Houve furto/roubo.", "O bem extraviou durante mudança.", and "Outra". At the bottom right of the window, there are two buttons: "Salvar" (Save) and "Fechar" (Close).

Incluimos um botão para auxiliar, se necessário, a execução do inventário “Ver Responsável Local”:



Incluimos um filtro por local:



Incluimos um filtro pelo nº patrimonial:



## Indicação de monitor (Pontualmente no Inventário de 2024)

Essa reativação será posterior ao inventário e automática depois das informações inseridas, devendo ser analisadas pelas Comissões Subsetoriais de Inventário/Patrimônio de cada Unidade, pois pode haver divergências quanto a numeração.

Clicar no quadro “Inventariar Monitor”

**Inventário:**  
2024 PATRIMÔNIO/ANIMAIS - Período de 09/09/2024 a 30/09/2024 (Clique aqui para visualizar o [Cronograma](#))

**Situação:** Pendentes **Responsável:** - selecione - **No. USP Resp.:** 2333801

**Unid. Desp.:** - **Centro Ger.:** - selecione a unidade de despesa - **Local:**

**Inventariar Monitor.**  
- Para regularizar, clique aqui.  
(situação: Inventariado)

Após, clicar no botão “Indicar Monitor” e incluir as informações pertinentes com ou sem número patrimonial.

**Inventariar Monitor**

**Inventário:** 2024 PATRIMÔNIO/ANIMAIS - Período de 09/09/2024 a 30/09/2024 (Clique aqui para visualizar o [Cronograma](#))

**Responsável:** 2333801 - Adriana Mello da Silveira Braga Cherobin

Por favor, faça a indicação dos monitores sob sua responsabilidade abaixo:

<input type="checkbox"/>	Patrimônio	Marca	Modelo	No.Série	Conservação	Utilização	Endereço/Local	Último Resp.
<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>	001.025566	PHILLIPS	236V3L	FXBA1233051296	Ótimo	Utilizável	(1) Av. Prof. Lineu Prestes	Flavio Bezerra Pereira
<input type="checkbox"/>	não patrimonial	ELGIN	TELA PLANA		Bom	Utilizável	(10305) Rua da Reitoria,	

**+ Indicar monitor** Alterar Remover

Página 1 de 1

**Finalizar inventário monitores**

**Declaro que indiquei todos monitores sobre minha responsabilidade.**

**Finalizar**

**Inserir Indicação de Monitor**

O monitor possui número patrimonial?: - seleccione - ▾

No.Patrimônio: - seleccione -  
Sim  
Não

Unidade: \* 1 - Reitoria da Universidade de São Paulo - RUSP

Após inserir os dados, clicar no botão “Finalizar”.

**Finalizar inventário monitores**

**Declaro que indiquei todos monitores sobre minha responsabilidade.**

**Finalizar**

**ATENÇÃO!**

Exemplo de um número inserido por um usuário e o mesmo número estava no monitor de um outro usuário (duplicidade de nºs patrimoniais ou erro na digitação).

Por isso há necessidade de verificação prévia antes de reativar os mesmos no sistema.

**Inserir Indicação de Monitor**

O monitor possui número patrimonial?: Sim ▾

No.Patrimônio: 001.025566

Unidade: \* 1 - Reitoria da Universidade de São Paulo - RUSP

Centro Gerencial: \* \GR\CODAGE\DI (Departamento de Informática)

Local: \* 27150 ... Rua da Praça do Relógio, 109 - Butantã | bloco: L | andar: 6º | nome: SAU | tipo: sala de trabalho

Marca: \* PHILLIPS

Modelo: \* 236V3L

Tipo:

No.Série: FXBA1233051296

Conservação: \* Bom ▾

Utilização: \* Utilizável ▾

Último Responsável: Flavio Bezerra Pereira (5377542)

**+ Inserir Indicação**

**Confirme**

O patrimônio 001.025566 já foi indicado pelo usuário Adriana Mello da Silveira Braga Cherobin (2333801).

Deseja prosseguir?

Sim Não

Ao final da execução do Inventário, inclusive com relação às ações referentes aos monitores, clicar no botão “Sim”, habilitando o servidor a receber um e-mail, certificando-o de que o mesmo concluiu seu inventário.

Patrimônio > Inventário > Bens > Inventariar

Inventariar

**Inventário:**  
2024 PATRIMÔNIO/ANIMAIS - Período de 01/09/2024 a 06/09/2024 (Clique aqui para visualizar o Cronograma)

Situação: Responsável: No.USP Resp.:

Pendentes - selecione - 4890404 ...

Local:

Retirados:

- [Listar Patrimônio](#) (busca limitada a 1000 registros)

**Declaro que efetuei o levantamento físico dos bens sob minha guarda e a veracidade de todas as informações prestadas.**

Sim

Em seguida, o Sistema emitirá a informação:

**Inventário efetuado com sucesso, declaração emitida em 03/09/2024 09:56.**

### ORIENTAÇÕES VÁLIDAS SOMENTE PARA AS COMISSÕES SUBSETORIAIS:

Incluímos no perfil da Comissão Subsetorial na tela de “Validação” o botão “Ocorrências e Recomendações”, onde a Comissão Subsetorial, ao validar o inventário de sua Unidade/Órgão deverá relatar as ocorrências durante o período, assim como as recomendações.

Esse será o Relatório Final.

**Inventário\*:**  
Inventário de Bens Móveis/Animais/Estoques - 2023 - Período de 01/09/2023 a 30/09/2023 (Clique aqui para visualizar o Cronograma)

Situação: Não existem períodos ativos de validação

[Listar](#)

Unidade	Localizado	Não Localiz	Pendente	Total	Comissão Subsetorial	Data	Dirigente	Data	Comitê Setorial	Data	Reitor	Data	Ocorrências/Recomenda
<input checked="" type="checkbox"/> FHVZ	13220	221	944	14935	Igor Santos Valvassori (54255 11/10/2023 1C Gustavo Santana de Morais (7 07/08/2024 1J Adriana Mello da Silveira Brag 30/11/2023 14 Maria Arminda do Nascimento 21/12/2023 15								
<input type="checkbox"/> EESC	30551	22	2922	33505	Jose Osmir Fornazieri (277826 19/10/2023 1C Jose Osmir Fornazieri (277826 13/11/2023 05 Adriana Mello da Silveira Brag 30/11/2023 14 Maria Arminda do Nascimento 21/12/2023 15								
<b>Total:</b>	<b>44321</b>	<b>248</b>	<b>3871</b>	<b>48440</b>									

Validar [Ocorrências/Recomendações](#)

Registro 1 a 2 de